**بنام خدا**

بهمن 1395

**وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشكي**

 **معاونت آموزشي**

**مركز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي**

**آئين نامه شرح وظايف مراكز و دفاتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي دانشگاهها و دانشكده هاي علوم پزشكي و خدمات بهداشتي درماني كشور**

**مقدمه**

**مراكز و دفاتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي (EDC) به عنوان كانون هاي تفكر و نوآوري در راستاي ارتقاي كيفي آموزش در دانشگاهها و دانشكده هاي علوم پزشكي و خدمات بهداشتي درماني كشور راه اندازي شده و فعاليت هاي متنوعي را در راستاي رسالت و اهداف خود انجام مي دهند. به موجب اين آئين نامه شرح وظايف مراكز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي دانشگاههاي علوم پزشكي(EDC) و دفاتر توسعه آموزش دانشكده ها (EDO) با توجه به سياست ها و اولويت ها بشرح زير تبيين مي گردد .**

 **ماده 1- تعاريف**

**منظور از مركز مطالعات در اين آئين نامه؛مركز مطالعات و توسعه آموزش پزشكيEducation Development Center,EDC)) و دفتر توسعه؛ دفتر توسعه آموزش دانشكده ها (Office,EDO Education Development)است .**

**ماده 2- وظايف و فعاليت هاي اصلي مراكز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي**

1. **مشاركت در تصميم سازي سياست هاي آموزشي نهادهاي سياست گذار دانشگاه اعم از شوراي آموزشي دانشگاه، شوراي دانشگاه ، هيات رئيسه ، هيات امناء و هيات مميزه دانشگاه .**
2. **ارائه مشاوره به معاون آموزشي دانشگاه براي برنامه ريزي و عملياتي كردن برنامه ها و سياست هاي كلان آموزشي دانشگاه.**
3. **عضويت و شركت فعال در جلسات شوراي آموزشي و پژوهشي دانشگاه.**
4. **ارائه گزارش فعاليت ها به تصميم گيرندگان آموزشي در سطح دانشگاه و وزارت متبوع.**
5. **همكاري با EDC دانشگاه هاي علوم پزشكي به منظور تبادل تجربيات ، اطلاعات و بهره مندي از پتانسيل هاي موجود در هر مركز.**
6. **طراحي و مديريت برنامه هاي نوآورانه آموزشي در زمينه روش تدريس ، ارزشيابي ، مشاوره و رهبري و مديريت در محدوده اختيارات دانشگاه و مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه.**
7. **پايش ، ارزشيابي ، معرفي و انتشار برنامه هاي نوآورانه در حوزه علوم پزشكي در سطح ملي و بين المللي.**
8. **نيازسنجي آموزشي اعضاء هيات علمي .**
9. **توانمندسازي اعضاي هيات علمي در حيطه هاي مختلف آموزش علوم پزشكي بر اساس نتايج نيازسنجي، سياست ها و اولويت هاي آموزشي دانشگاه.**
10. **توانمند سازي ، حمايت و هدايت دفاتر توسعه دانشكده ها) (EDO و و احدهاي توسعه آموزش بيمارستانها در اجراي وظايف و برنامه هاي مربوطه.**
11. **توانمندسازي مديران آموزشي دانشگاه اعم از معاونين آموزشي دانشگاه ،دانشكده ، بيمارستان ها و گروههاي آموزشي در زمينه رهبري و مديريت آموزشي.**
12. **برنامه ريزي درسي در چارچوب اختيارات داده شده به دانشگاههاي علوم پزشكي**
13. **طراحي ، مشاوره و مشاركت در اجراي ارزشيابي برنامه درسي ، استاد و دانشجو.**
14. **طراحي، مشاوره و مشاركت در اعتباربخشي مراكز آموزشي دانشگاه.**
15. **ارزشيابي عملكرد و فعاليت هاي دفاتر توسعه آموزش دانشكده ها و واحدهاي توسعه آموزش بيمارستانها.**
16. **تعيين اولويت هاي پژوهش در آموزش دانشگاه و حمايت از اجراي پروژه هاي تصويب شده.**
17. **ايجاد و فعال كردن كميته هاي مشورتي دانشجويي، استعدادهاي درخشان و دانش آموختگان با هدف بهره گيري از نظرات و پيشنهادات دانشجويان در راستاي ارتقاء كيفي آموزش مطابق باضوابط و مقررات مربوطه.**

**تبصره 1 : وظايف مندرج در ماده 2 در دانشگاه هايي كه داراي EDO فعال هستند ، با مشاركت آنان انجام خواهد شد.**

**تبصره 2 : مراكز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي دانشگاهها در زير مجموعه معاونت هاي آموزشي دانشگاهها در راستاي سياست هاي مركز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشكي فعاليت مي نمايند.**

**تبصره 3 : مديرمركز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشكي توسط معاون آموزشي دانشگاه منصوب مي گردد.**

**ماده 3- وظايف و فعاليت هاي اصلي دفاتر توسعه آموزش دانشكده ها**

1. **اجراي برنامه هاي آموزشي بر اساس سياست هاي ابلاغ شده توسط مركز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه**
2. **ارائه مشاوره به معاون آموزشي دانشكده براي عملياتي كردن برنامه ها و سياست هاي آموزشي دانشكده.**
3. **عضويت و شركت فعال در جلسات شوراي آموزشي دانشكده .**
4. **همكاري با EDO ساير دانشكده هاي دانشگاه مربوطه به منظور تبادل تجربيات ، اطلاعات و بهره مندي از پتانسيل هاي آنان**
5. **پايش و نظارت بر عملكرد و فعاليت هاي واحد توسعه آموزش بيمارستان ها .**
6. **ارائه گزارش عملكرد به EDC دانشگاه و معاون آموزشي دانشكده .**
7. **پايش،ارزشيابي ،معرفي و انتشار برنامه هاي نوآورانه در سطح دانشكده.**
8. **توانمند سازي و حمايت از اعضاي هيات علمي براي اجراي برنامه هاي نوآورانه با حمايت EDC.**
9. **نيازسنجي آموزشي اعضاء هيات علمي دانشكده مربوطه و ارائه گزارش به EDC.**
10. **توانمندسازي اعضاي هيات علمي در حيطه هاي مختلف آموزش علوم پزشكي بر اساس نتايج نيازسنجي، سياست ها و اولويت هاي آموزشي دانشكده با مشاركت EDC.**
11. **نظارت ، ارزشيابي و تحليل آزمون هاي دانشكده مربوطه.**
12. **اجراي طرح هاي پژوهش در آموزش بر اساس اولويت هاي دانشكده و EDC با حمايت EDC.**
13. **ايجاد كميته مشورتي دانشجويي در سطح دانشكده.**

**تبصره 1 : از نظر ساختاري دفاتر توسعه آموزش دانشكده ها زير نظر معاونين آموزشي دانشكده ها فعاليت مي نمايند.**

**تبصره 2: وظايف دفاتر توسعه دانشكده ها تا زمان كسب توانمندي هاي لازم ، توسط مراكز مطالعات دانشگاهها و وظايف واحدهاي توسعه بيمارستان هاي آموزشي توسط دفاتر توسعه دانشكده هاي پزشكي انجام خواهد شد .**

**تبصره3 :مدير دفتر توســعه دانشكده به پيشنهاد معاون آموزشي دانشكده و با هماهنگي مدير مركز مطالعات، توسط رئيس دانشكده منصوب مي گردد.**

**اين آئين نامه با 3 ماده و 6 تبصره پس از ابلاغ، لازم الاجرا و جايگزين آئين نامه ها و دستورالعمل هاي قبلي خواهد بود.**